

PATVIRTINTA

Raseinių kūno kultūros ir sporto centro
direktorius

2021 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. SC₁ – V – 53

RASEINIŲ KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRAS
SPORTININKŲ NUOTOLINIO AR MIŠRAUS BŪDO UGDYMO TVARKA

1. Raseinių kūno kultūros ir sporto centras (toliau – Centras) įsivertino Centro pasirengimą dirbti nuotoliniu ar mišriu būdu: technologines galimybes, turimas skaitmenines priemones, trenerių kompetenciją, sportininkų amžių ir jų aplinkos socialinę, ekonominę padėtį. Centras pasirenko Facebook, Messenger, ir Viber programėles, mobiliuosius tinklus ir elektroninio pašto sistemą ir treniruotes lauko erdvėse, kaip pagrindines nuotolinio ar mišraus ugdymo ir ugdymosi aplinkų kūrimo priemones, kurios užtikrina ne tik ugdymo turinio pasiekiamumą, bet ir bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu.
2. Paskiriamas darbuotojas Centro skaitmeninės informacijos administratoriumi.
 - 2.1 Administratorius Centro interneto svetainėje skelbia išsamią informaciją, susijusią su nuotoliniu ar mišriu sportininkų ugdymu ir kontaktinę informaciją, kur sportininkai ir tėvai (globėjai) galėtų kreiptis į trenerius ir administraciją pagalbos.
3. Trenerių ir sportininkų komunikavimui naudojami mobilieji telefonai, el. paštas, el. diennas, Facebook, Messenger ir Viber programėlės. Pasirinktos bendravimo priemonės žinomos sportininkams. Treneriai naudos uždaras socialines grupes, kad užtikrintų asmens duomenų apsaugą.
4. Susitarta:
 - 4.1 Dėl nuotolinės ar mišrios ugdymosi aplinkos: sportininkai dirba individualiai namuose arba treniruotėse lauke, kur nėra artimo kontakto su kitais asmenimis.
 - 4.2 Dėl ugdymo organizavimo:
 - 4.2.1 Treneriai, kurie dirba nuotoliniu būdu, parengia nuotolinius sportininkų ugdymo planus su užduotimis sportininkams.
 - 4.3 Treneriai pirmadieniais iki 13.00 val. atsiunčia savaitės teminį (detalų) ugdymo planą direktoriaus pavadotojui ugdymui:
 - 4.3.1 Savaitės teminiame (detaliame) nuotolinio ugdymo plane sportininkas turi matyti, kokios bus skiriamos ugdymosi užduotys, kokiomis ugdymo(si) priemonėmis turi naudotis sportininkas, kaip teikiama teorinė ir kita ugdymo(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir koku būdu sportininkas gali prašyti trenerio pagalbos ir paaiškinimų, kiek sportininkai turės skirti laiko užduotims atlikti, kaip bus gaunama grįžamojo ryšio informacija.
 - 4.4 Treniruotės nuotoliniu ar mišriu būdu vyks pagal Centro treniruočių tvarkaraštį.
5. Treneriai informuoja sportininkų tėvus (globėjus, rūpintojus), kaip bus organizuojamas ugdymas. Informacija taip pat pateikiama Centro internetiniame puslapyje.

6. Treneris, kuris neturi galimybės vykdyti nuotolinio ugdymo iš namų, privalo informuoti Centro administraciją.
 7. Centro administracija koordinuoja pasirengimą organizuoti ugdymą nuotoliniu ar mišriu būdu ir teikia reikalingą pagalbą.
 8. Lankomumas nežymimas.
 9. Treniruočių planavimo ir apskaitos žurnalai pildomi įprasta tvarka.
 10. Treneriai savo darbo laiku tikrina savo el. pašto pranešimus.
 11. Raseinių rajono savivaldybė informuoja Centrą, nuo kada Raseinių rajono savivaldybės teritorijoje uždrausta vykdyti visus sportinius renginius ir varžybas tiek atvirose, tiek ir uždaroje erdvėje.
 12. Vykti į respublikinius sportinius renginius ir varžybas, kurie vyks ne Raseinių rajono savivaldybės teritorijoje, galima, gavus tėvų raštiškus prašymus (priedas Nr.1).
-